

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 16 им.К.И.Недурובה  
ст.Кущевская Краснодарский край**

**Приказ**

от 01.09. 2022 года

№ 183

**Об организации проведения стартового контроля знаний  
учащихся 2 - 11 классов в рамках промежуточной аттестации**

В рамках мониторинга внутреннего контроля качества образования с целью определения степени включенности каждого ученика и класса в целом в процесс обучения, в целях активного и осмысленного включения учащихся 2 - 11 классов в дальнейший образовательный процесс с последующей эффективной актуализацией опорных знаний учащихся, а также для выявления типичных пробелов в знаниях учащихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов **п р и к а з ы в а ю :**

1. В период с 12 сентября 2022 года по 30 сентября 2022 года провести стартовый контроль знаний учащихся 2 - 11 классов в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

2. Во избежание перегрузки учащихся в один учебный день проводить не более двух предметных контрольных работ

3. Учителям - предметникам, работающим во 2 - 11 классах, организовать повторение учебного материала прошлого года в соответствии с календарно - тематическим планом учебной программы, путем отдельного тематического повторения или в ходе сопутствующего повторения при изучении нового материала.

4. Утвердить время на проведение стартовой контрольной работы в зависимости от количества часов, которые отводятся на изучение данного предмета в классе: 10 - 20 мин. при одно - двухчасовых курсах; 20 - 45 мин., если на изучение предмета в неделю отводится 3 ч. или более.

5. Классным руководителям 2 - 11 классов довести до сведения родителей информацию об условиях и сроках проведения стартового контроля знаний учащихся.

6. Учителям, работающим в 2 - 4 классах, в качестве стартовой контрольной работы провести диагностическую входную контрольную работу по всем предметам.

7. Для учащихся 5 - 11 классов провести стартовый контроль знаний учащихся по русскому языку, литературе, иностранному языку, математике (алгебра, геометрия), истории, обществознанию, биологии, экологии, химии, физике, географии, информатике, технологии, физической культуре и ОБЖ.

8. Руководителям школьных методических объединений Зиновец Е.Н., Оленевой Н.А., Коноваловой Н.В, Гусаковой Л.А., Шаповаловой В.П., Горбушиной Е.В., Хасиевой Л.В. совместно с учителями - предметниками:

8.1. рассмотреть на заседании школьного методического объединения и утвердить контрольно - измерительный материал для проведения стартового контроля знаний учащихся;

8.2. по результатам стартового контроля из числа учащихся, выполнивших менее 50% заданий, сформировать группы учебного риска и определить меры по ликвидации пробелов в знаниях учащихся на уроках и в

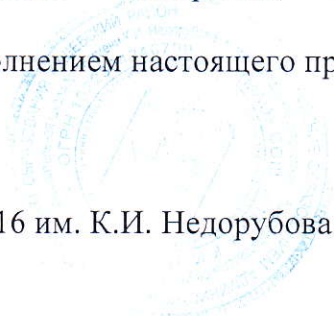
рамках индивидуальной работы с отстающими учащимися в процессе внеурочной деятельности;

8.3. по результатам стартового контроля составить аналитические справки и передать их в методический кабинет школы для дальнейшего использования в рамках мониторинга качества образования и качества педагогической деятельности.

8.4. провести анализ типичных ошибок во всех классах и организовать сопутствующее повторение материала, вызвавшего затруднения у большинства учащихся.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недорубова



О.Н.Шелест

С приказом ознакомлены:

	Овенева Н. А.		Коновалова Н. В.
	Шанова О. О.		Терехова Т. К.
	Торбушина Е. В.		Турецкова А. А.
	Хасиева Н. В.		

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 16 им.К.И.Недурובה  
ст. Кушевской Краснодарского края**

**ПРИКАЗ**

от 5 декабря 2022 года

№ 241

**Об организации и проведении промежуточной аттестации  
учащихся 2 – 8, 10 классов в декабре 2022-2023 уч. г.**






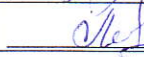

Согласно Положению о промежуточной аттестации учащихся, плану внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год и в целях мониторинга знаний учащихся, формирования оценки качества образования, систематизации и обобщения знаний обучающихся, повышения ответственности учащихся и педагогов за результаты своего труда, а также в целях подготовки к итоговой аттестации п р и к а з ы в а ю:

- 1.Провести административные контрольные работы по русскому языку 2, 3,4 кл, по математике во 2, 3, 4, по английскому языку и биологии в 5 классах; по английскому языку и географии в 6 классах; по английскому языку и истории в 7 классах; по обществознанию и физике в 8 классах; по русскому языку, обществознанию, по технологии, изобразительному искусству, физической культуре в 5-8 классах и математике в 10 классе.
2. Утвердить график административных контрольных работ за 1 полугодие 2022-2023 учебного года. .
- 3.Время проведения административной работы – 2 - 3 урок первой смены. Продолжительность работы - 40 минут. Время, выделенное на организационный момент, составляет 5 минут и не включается в продолжительность работы.
- 4.Заместителям директора по УВР Кирилловой Т.Н., Парфеновой А.А., руководителям ШМО учителей начальных классов, английского языка, естественно - научного цикла, математики, физики, истории и обществознания,, художественно-эстетического цикла и физической культуры разработать контрольно-измерительные материалы для проведения административных контрольных работ за 1 полугодие 2022 – 2023 учебного года и сдать до 6 декабря директору школы .
- 5.Скорректировать расписание уроков на 9, 12, 13, 14, 15, 16, 19 и 20 декабря 2022 года. Ответственный зам.директора по УВР Кириллова Т.Н.
- 6.Организовать комиссионно проверку работ учащихся в школе. Ответственные зам. директора по УВР Парфенова А.А., Кириллова Т.Н.
- 7.Сделать запись « Административная контрольная работа» на странице журнала «Русский язык», «Математика», «География», « Биология», «История», « Английский язык», «Обществознание», «Физика», «Технология», «Изобразительное искусство», «Физическая культура», оценки за работу выставить не позднее 23 декабря 2022 года. Ответственные учителя - предметники.
8. Учителям-предметникам сдать анализ контрольных работ Парфеновой А.А. не позднее двух дней после проведения контрольных работ.

9. Провести контрольные работы в срок с 09.12.22 по 20.12.22 г. согласно графику.  
10. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 16 им.К.И.Недурובה  О.Н. Шелест

С приказом ознакомлены:

	Оленева Н.И.		Жуковская Н.В.
	Шамкина И.		Зурямова Т.И.
	Торбушина Е.В.		Тусанова Л.А.
	Тасиев М.В.		

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 16 им.К.И.Недурубова  
ст. Кушевской Краснодарского края

ПРИКАЗ

от 3 апреля 2023 года

№ 191

**Об организации и проведении промежуточной аттестации  
учащихся 2 – 8 классах в 2022-2023 учебном году.**

Согласно Положению о промежуточной аттестации учащихся, плану внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год и в целях мониторинга знаний учащихся, формирования оценки качества образования, систематизации и обобщения знаний обучающихся, повышения ответственности учащихся и педагогов за результаты своего труда, а также в целях подготовки к итоговой аттестации п р и к а з ы в а ю:

1. Провести административные контрольные работы по русскому языку 2,3,4,5, 6 кл, по математике во 2, 3,4, 5,6, по геометрии и физике в 7 классах; по географии в 6 классах; алгебре и химии в 8 классах, технологии, изобразительному искусству, физической культуре и ОБЖ в 5-8 классах.
2. Утвердить график административных контрольных работ за 2 полугодие 2022-2023 учебного года.
3. Время проведения административной работы – 2 урок первой смены.  
Продолжительность работы - 40 минут. Время, выделенное на организационный момент, составляет 5 минут и не включается в продолжительность работы.
4. Заместителям директора по УВР Кирилловой Т.Н., Парфеновой А.А. разработать контрольно-измерительные материалы для проведения административных контрольных работ за 2 полугодие 2022-2023 учебного года.
5. Скорректировать расписание уроков на 5, 6, 10, 11, 12 апреля 2023 года. Ответственный Шевченко Д.А.
6. Организовать проверку работ учащихся в школе. Ответственные зам. директора по УВР Парфенова А.А., Кириллова Т.Н.
7. Сделать запись «Административная контрольная работа» на странице журнала «Русский язык», «Математика», «Алгебра», «География», «Физика», «Химия», «Физическая культура», «Изобразительное искусство», «Технология», «ОБЖ», оценки за работу выставить. Ответственные учителя русского языка, математики, географии физики, химии, физической культуры, технологии, изобразительного искусства, ОБЖ.
8. Результаты КДР по русскому языку во 2-8 классах засчитать как результат административной контрольной работы.
9. Учителям-предметникам сдать анализ контрольных работ Парфеновой А.А. не позднее двух дней после проведения контрольных работ.
10. Провести контрольные работы в срок с 05.04.23 по 14.04.23 г. согласно графику.

Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 16 им.К.И.Недурубова  О.Н. Шелест

управление образованием  
Администрации муниципального  
образования Куцёвский район  
муниципальное автономное  
общеобразовательное  
учреждение средняя  
общеобразовательная  
школа № 16  
имени К.И. Недорубова  
ИНН 2340013071  
ОГРН 1022304246799  
352030, Краснодарский край  
Куцёвский район  
ст. Куцёвская,  
пер. Кавказский, 95.

№ 11 от 29.01.2023

## СПРАВКА

Дана Зотовой Татьяне Александровне, учителю технологии МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недорубова, в том, что у нее действительно выявлена положительная стабильная динамика результатов у учащихся 6 «Б» класса по предмету «Технология» за 2022-2023 учебный год.

Наименование предмета	Класс	Учебный год	Вид административного контроля	Количество обучающихся, участвующих в работе	Обучающиеся, имеющие качественный результат	
					Чел.	%
Технология	6 «Б»	2022-2023	стартовый	8	4	50
Технология	6 «Б»	2022-2023	рубежный	7	5	71.4
Технология	6 «Б»	2022-2023	итоговый	8	4	50
Средний показатель						57,1

Директор МАОУ СОШ № 16  
им. К.И. Недорубова



О.Н.Шелест

Протокол  
результатов стартовой диагностической работы  
по технологии 21 .09.2022 г. уч-ся 6 « Б» класса  
МАОУ СОШ №16 им.К.И.Недурובה

№ п/п	Ф.И. обучающихся	оценки
1.	Гафурова Альбина	5
2.	Григорян Гуарик	4
3.	Дзюба Александра	3
4.	Мурина Софья	5
5.	Нечаева Ариадна	3
6.	Рамазанова Амина	3
7.	Ткаченко Валерия	4
8.	Тлехурай Дарина	3

Председатель комиссии:



Парфенова А.А.

Члены комиссии:



Т.Н.Кириллова



Е.А.Пажитнева

Протокол  
результатов административной контрольной работы  
по технологии 21.12.2022 г. уч-ся 6 «Б» класса  
МАОУ СОШ №16 им.К.И.Недурובה

№ п/п	Ф.И. обучающихся	оценки
1.	Гафурова Альбина	4
2.	Григорян Гуарик	4
3.	Дзюба Александра	3
4.	Мурина Софья	УП
5.	Нечаева Ариадна	5
6.	Рамазанова Амина	4
7.	Ткаченко Валерия	4
8.	Тлехурай Дарина	3

Председатель комиссии:



Парфенова А.А.

Члены комиссии:



Т.Н.Кириллова



Е.А.Пажитнева



Протокол  
результатов административной контрольной работы  
по технологии 05 .04.2023 г. уч-ся 6 « Б» класса  
МАОУ СОШ №16 им.К.И.Недурובה

№ п/п	Ф.И. обучающихся	оценки
1.	Гафурова Альбина	5
2.	Григорян Гуарик	3
3.	Дементьева Кира	3
4.	Дзюба Александра	3
5.	Мурина Софья	5
6.	Нечаева Ариадна	УП
7.	Рамазанова Амина	3
8.	Ткаченко Валерия	5
9.	Тлехурай Дарина	4

Председатель комиссии:



Парфенова А.А.

Члены комиссии:



Т.Н.Кириллова



Е.А.Пажитнева